

**Договор
аренды Оборудования №_____**

г. Москва

___ 202_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «ГПМ СЕРВИС» именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице генерального директора **Гарипова Динара Тагировича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (наименование), в лице _____, действующий на основании Устава

именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору в пользование Фасадный подъемник ZLP 630, далее по тексту «Оборудование», на объекты, расположенные по адресам:

Количество оборудования, передаваемое Арендодателем Арендатору, указывается в спецификации.

Количество передаваемого Арендатору «Оборудования» может изменяться в процессе исполнения работ Арендатором, в соответствии со спецификацией.

Факт передачи Оборудования фиксируется Актом приёма-передачи Оборудования.

1.2. Арендатор обязуется уплатить арендную плату в размере и в сроки, указанные в настоящем Договоре, согласно выставленным счетам.

1.3. Арендатор обязуется принять Оборудование, использовать его по назначению, содержать в исправном состоянии, своевременно вносить арендную плату и вернуть Оборудование в том состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа по окончании срока аренды.

1.4. На момент заключения настоящего Договора Оборудование, сдаваемое в аренду, не арестовано, не является предметом залога или исков третьих лиц. В течении всего срока аренды Оборудование остается собственностью Арендодателя.

1.5. Транспортировка Оборудования по адресу Арендатора и обратно может осуществляться как силами и средствами Арендодателя за счет Арендатора, так и Арендатором самостоятельно. Стоимость транспортировки Оборудования не включена в стоимость аренды и оплачивается отдельно.

1.6. Наименование, комплектность, количество Оборудования, оценочная стоимость предоставленного в аренду Оборудования, адрес передачи Оборудования указаны в Акте приема-передачи и Комплект поставки (Приложение 3 к настоящему Договору).

1.7. Оборудование, предоставленное по настоящему Договору, используется по прямому назначению в соответствии с инструкцией производителя, а также рекомендациями Арендодателя, предоставляемые в Паспорте оборудования при взятии Оборудования в аренду. Арендатор ознакомлен с правилами эксплуатации, хранения Оборудования, а также с техникой безопасности.

1.8. Исправность сдаваемого в аренду Оборудования проверена Арендодателем в присутствии Арендатора.

2. Арендная плата и порядок оплаты.

2.1. Арендная плата за единицу Оборудования составляет ____ (_____) рублей 00 копеек в сутки, в том числе НДС по ставке 20%. Минимальный срок оплаты аренды составляет 30 (тридцать) календарных дней.

Арендная плата за кастомизацию единицы Оборудования составляет ____ (____) рублей 00 копеек в сутки, в том числе НДС по ставке 20%. Минимальный срок оплаты аренды составляет 30 (тридцать) календарных дней.

2.2. Перед вывозом Оборудования со склада Арендодателя, Арендатор перечисляет 100% Арендной платы за 30 (тридцать) календарных дней, за каждую единицу Оборудования в т.ч. НДС20%, и обеспечительный платеж в размере 50% от арендной платы за каждую единицу Оборудования в т.ч. НДС20%, на расчетный счет Арендодателя.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

- 2.2.1. Арендодатель вправе зачесть обеспечительный платеж в полном объеме в счет арендной платы. В ином случае при прекращении обеспеченного обязательства обеспечительный платеж подлежит возврату Арендатору за вычетом суммы задолженности по настоящему Договору.
- 2.2.2. За счет обеспечительного платежа Арендодатель покрывает свои убытки, возникшие по вине Арендатора.
- 2.2.3. На сумму обеспечительного платежа проценты, установленные ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются.
- 2.3. Стоимость доставки Оборудования не включена в стоимость арендной платы и составляет 24 000 (двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС20%, за один рейс в одну сторону.
- 2.3.1. Арендатор оплачивает стоимость доставки Оборудования вместе с Арендной платой и обеспечительным платежом в порядке и в сроки, предусмотренные п.2.2 Договора.
- 2.3.2. Доставка Оборудования считается оплаченной Арендатором только после внесения всей стоимости доставки согласно п.2.3 Договора. В случае неоплаты стоимости доставки, равно как и в случае неполной оплаты такой стоимости, доставка Оборудования Арендодателем не производится.
- 2.4. Начисление арендной платы начинается с даты подписания Акта приема-передачи и Комплекта поставки Оборудования и заканчивается датой подписания Акта возврата Оборудования по Оборудованию, при этом общий минимальный период аренды не может быть менее 30 (тридцати) календарных дней с момента выдачи Оборудования со склада Арендодателя.
- 2.5. Оплата арендной платы по настоящему Договору производится Арендатором в следующем порядке:
- 2.5.1. Путем 100% предоплаты до подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования на основании выставленного Арендодателем счета за первые 30 (тридцать) календарных дней аренды путём перечисления средств на расчетный счет Арендодателя.
- 2.5.2. Следующий платеж производится на основании подписанного Сторонами УПД в срок до 5 (пятого) числа текущего календарного месяца аренды путём перечисления средств на расчетный счет Арендодателя. Размер суммы второго платежа рассчитывается исходя из количества неоплаченных календарных дней аренды в месяц, умноженное на стоимость аренды за единицу Оборудования, указанную в п 2.1 Договора.
- 2.6. Арендатор оплачивает иные услуги Арендодателя, оказанные им в рамках выполнения основного обязательства по настоящему Договору, а также расходы Арендодателя, возникшие у него в связи исполнением основного обязательства по Договору, на основании выставленного Арендодателем счета. Арендатор вправе затребовать письменное обоснование таких услуг и расходов.
- 2.7. Арендные платежи оплачиваются в рублях РФ в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет Арендодателя.
- 2.8. Обязательство Арендатора по оплате арендных платежей считается исполненным в момент поступления денежных средств на банковский счет Арендодателя.
- 2.9. В случае возврата Арендатором всех единиц Оборудования Арендодателю раньше срока за которой внесена арендная плата, Арендодатель возвращает арендную плату за оставшиеся дни после прекращения аренды, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Акта возврата и Дефектной ведомости.
- 2.10. Настоящим Стороны согласовали, что у Сторон не возникает права на получение процентов с другой Стороны на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с п.1 ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 2.11. Положения статьи 823 и пункта 5 статьи 488 Гражданского кодекса Российской Федерации к Договору не применяются.

3. Права и обязанности сторон.

3.1 Арендодатель обязан:

- 3.1.1. Передать Арендатору со склада Арендодателя по Акту приема-передачи Оборудования и Комплекту поставки Оборудование, Инструкцию по монтажу и Паспорт оборудования.
- 3.1.2. Предоставить Оборудование в эксплуатацию в исправном состоянии.
- 3.1.3. По окончании аренды принять Оборудование к себе на склад в соответствии с процедурами «Порядок возврата Оборудования» и «Дефектовка Оборудования», описанных в Приложении 1 к настоящему Договору.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

3.1.4. Производить ремонт Оборудования по заявкам Арендатора в соответствии с процедурой «Порядок выездного обслуживания Оборудования», описанной в Приложении 1 к настоящему Договору, являющимся его неотъемлемой частью.

3.1.5. Компенсировать понесенные затраты Арендатора согласно п. 3.4.3. согласно предоставленным документам, подтверждающим понесенные расходы. К подтверждающим документам относятся скан-копии акта выполненной работы и платежного поручения об оплате данной услуги Арендатором.

3.2 Арендодатель имеет право:

3.2.1. Проводить регулярное техническое обслуживание и ремонт согласно графику планово-предупредительных ремонтов. При этом Арендатор обязан предоставить доступ к Оборудованию для проведения обслуживания и ремонта согласно настоящему пункту по первому требованию Арендодателя.

3.2.2. Оказывать консультационные услуги по шеф-монтажу.

3.2.3. Отказать в предоставлении услуг Арендатору в случае грубого нарушений условий настоящего Договора.

3.2.4. Отказать Арендатору в продлении Договора аренды Оборудования, если имели место нарушения условий настоящего Договора и приложений к нему.

3.2.5. Осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора.

3.2.6. Расторгнуть с Арендатором Договор в одностороннем порядке, если Оборудование используется не по назначению, модифицируется или в нем производится замена составных частей, либо систематически нарушается законодательство Российской Федерации и наносится ущерб окружающей среде.

3.2.7. Потребовать предъявления документа, подтверждающего полномочия представителя Арендатора, а представитель Арендатора обязан предоставить такой документ. При отсутствии указанных в настоящем пункте документов арендуемое Оборудование представителю Арендатора не передается, но услуга по доставке будет считаться оказанной.

3.2.8. По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента сдачи Оборудования на склад Арендодателя отказать Арендатору в приемке утраченных запасных частей.

3.3 Арендатор обязан:

3.3.1. Своевременно оплачивать арендную плату за арендуемое Оборудование, а также вносить оплату за все иные услуги, оказанные Арендодателем в рамках настоящего Договора.

3.3.2. Произвести возврат Оборудования на склад в соответствии с Порядком возврата Оборудования, описанном в Приложении 1, и картой укладки, указанной в Приложении 2.

3.3.3. Использовать Оборудование по производственному назначению согласно Инструкции по эксплуатации, обеспечивать сохранность Оборудования, поддерживать Оборудование в исправном состоянии.

3.3.4. В течение 5 (пяти) календарных дней уведомить Арендодателя письмом на e-mail: Арендодателя: gpm.service.msk@gmail.com о перемещении Оборудования на другой объект // по другому адресу.

3.3.5. Обеспечивать свободный доступ в рабочее время представителю Арендодателя на объект, на котором находится Оборудование, и к самому Оборудованию.

3.3.6. В случае поломки Оборудования незамедлительно уведомить Арендодателя по телефону в соответствии с процедурой «Порядок выездного обслуживания Оборудования», указанной в Приложении 1 к настоящему Договору.

3.3.7. В случае утраты или порчи компонентов, составляющих Оборудование и описанных в Комплекте Поставки, оплатить Арендодателю их стоимость по расценкам Комплекта Поставки в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента выставления счета. Арендатор вправе довести утраченные компоненты на склад Арендодателя в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента сдачи Оборудования на склад Арендодателя.

3.3.8. Оплатить арендную плату за весь фактически неоплаченный срок аренды Оборудования, а также расходы, связанные с демонтажем, транспортировкой и возможным ремонтом Оборудования в случае изъятия (эвакуации) Оборудования Арендодателем.

3.3.9. Не препятствовать эвакуации Оборудования.

3.3.10. Своими силами или с привлечением третьих лиц осуществить подключение электрического кабеля питания к точке питания на объекте, где будет установлено Оборудование.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

3.3.11. При выходе из строя кабеля питания обеспечить присутствие на объекте электрика, обеспечивающего доступ к точке питания и ее отключение и подключение.

3.3.12. В случае возврата Оборудования собственными силами либо с привлечением третьих лиц обеспечить выполнение правил перевозки Оборудования и соблюдение техники безопасности собственными сотрудниками, либо сотрудникам третьих лиц при погрузо-разгрузочных работах.

3.3.13. В случае задержки возврата Оборудования в срок, установленный в Договоре, оплатить дополнительное время аренды Оборудования в порядке, предусмотренном Договором и по ставке, установленной п.2.1 Договора.

3.3.14. Возместить ущерб, причиненный имуществу Арендодателя, взятому в аренду по настоящему Договору, в сроки, установленные настоящим Договором.

3.3.15. За 5 (пять) календарных дней до даты возврата Оборудования уведомить Арендодателя письмом на e-mail: **gpm.service.msk@gmail.com** о дате и времени возврата Оборудования Арендодателю.

3.3.16. При приемке Оборудования проверить на складе Арендодателя его работоспособность, комплектность и убедиться, что Оборудование находится в исправном состоянии и пригодно для его использования в соответствии с его конструктивным назначением. В случае невозможности проведения такой проверки по обстоятельствам, не зависящим от Арендодателя, и/или отказа Арендатора от такой проверки Оборудование принимается Арендатором по количеству мест и без возможности предъявления Арендодателю претензий относительно работоспособности и комплектности Оборудования.

3.4. Арендатор имеет право:

3.4.1. По истечении срока действия настоящего Договора и при условии надлежащего исполнения обязательств по Договору Арендатор имеет право на его пролонгацию.

3.4.2. В случае нарушения Арендодателем срока устранения неисправности Оборудования по заявке Арендатора в соответствии с п. 5.2. Приложения 1 к Договору, не оплачивать арендную плату за время простоя неисправного Оборудования до момента устранения неполадки.

3.4.3. В случае получения уведомления от Арендодателя о невозможности прибытия своего представителя на объект Арендатора, в течение 48 (сорока восьми) часов с момента получения заявки, либо отсутствия данного уведомления в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения заявки от Арендатора, согласовать с Арендодателем привлечение третьей стороны для проведения ремонта.

3.4.4. В случае согласования с Арендодателем привлечения третьей стороны выставить Арендодателю понесенные затраты по ремонту. В случае одностороннего привлечения третьей стороны для проведения ремонта либо самостоятельного ремонта без согласования с Арендодателем, понесенные затраты оплачивает Арендатор, и в этом случае Оборудование снимается с гарантийного обслуживания.

3.4.5. Не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня поставки Оборудования на объект, Арендатор имеет право зарегистрировать Оборудование в Ростехнадзоре с привязкой Оборудования к каждому адресу объекта Арендатора.

3.5. Арендатору запрещается:

3.5.1. Сдавать Оборудование в субаренду третьим лицам без согласования с Арендодателем.

3.5.2. Оставлять без должного контроля Оборудование Арендодателя.

3.5.3. Производить модернизацию, вскрытие, замену составных частей Оборудования без согласия Арендодателя.

3.5.4. Использовать арендованное Оборудование не по назначению.

4. Порядок передачи и возврата Оборудования

4.1. Оборудование предоставляется в аренду после оплаты Арендатором 100% от стоимости арендной платы за первые 30 (тридцать) календарных дней аренды и после внесения обеспечительного платежа в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2. Арендатор обязуется принять Оборудование по адресу доставки Оборудования // на объекте Арендатора в согласованное Сторонами время и дату и обеспечить условия, необходимые для приемки Оборудования.

4.3. Оборудование передается Арендатору по Акту приема-передачи Оборудования и Комплекта поставки (Приложение 4 к настоящему Договору). Подписание Арендатором Акта приема-передачи Оборудования подтверждает факт исправности и работоспособности Оборудования.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

4.4. В случае отказа Арендатора принять Оборудование в связи с обнаружением существенных недостатков в арендуемом Оборудовании, которые могут препятствовать его эксплуатации по прямому назначению в соответствии с Технической документацией, Арендатор в присутствии представителя Арендодателя обязан составить мотивированный отказ от приемки арендуемого Оборудования с указанием таких недостатков.

4.5. Арендатор обязан использовать Оборудование в соответствии с его производственным назначением; поддерживать Оборудование в исправном состоянии, соблюдать все меры по технике безопасности при использовании Оборудования; нести расходы на содержание и эксплуатацию Оборудования; возместить Арендодателю убытки, причиненные в результате повреждения Оборудования, в соответствии с условиями Договора.

4.6. Арендатор обязуется возвратить Арендодателю Оборудование после окончания оплаченного срока аренды по Акту возврата с составление Дефектной ведомости (Приложение 5 к Договору) в исправном состоянии. Если Арендатор не возвратил арендованное Оборудование или возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки в соответствии с п. 5.15 настоящего Договора. Оборудование считается возвращенным Арендодателю только с момента подписания Сторонами Акта возврата.

4.7. При возврате Оборудования Арендатором Арендодатель производит проверку его работоспособности в соответствии с Порядком получения, возврата, дефектовки и выездного обслуживания Оборудования (Приложение 1 к Договору).

4.8. Арендатор обязан оплатить арендную плату за аренду утраченного (в т.ч. похищенного) Оборудования за период со дня начала аренды и до даты уведомления Арендодателя об утере (хищении) Оборудования.

4.9. Согласно п. 1 ст. 615 ГК РФ не допускается: сдача Оборудования в субаренду, передача прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам без согласия Арендодателя (за исключением приемки и возврата Оборудования), предоставление Оборудования в безвозмездное пользование; залог арендных прав. В случае нарушения Арендатором данного условия, Арендодатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, что не освобождает Арендатора от самостоятельного исполнения обязательств по настоящему Договору, а также, взыскать с Арендатора штраф в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей за каждую единицу Оборудования, которая была передана или пересдана третьим лицам без письменного согласия Арендодателя.

4.9.1. Арендатор, желающий пересдать Оборудование, полученное от Арендодателя, обязан выслать Арендодателю запрос-уведомление на передачу Оборудования в Субаренду. Запрос-уведомление должен содержать в себе следующие обязательные сведения: наименование организации, которой Арендатор намерен передать Оборудование в субаренду, количество единиц Оборудования, которые Арендатор намерен передать в субаренду, идентификационные номера этих единиц Оборудования, срок субаренды и точный адрес объекта, на котором Оборудование будет находиться в рамках Договора Субаренды. Скан-копия запроса-уведомления направляется Арендодателю по электронной почте, указанной в настоящем Договоре, оригинал запроса-уведомления должен быть выслан Арендатором на почтовый адрес Арендодателя в течение 5 (пяти) дней после отправки скан-копии.

4.9.2. В случае положительного решения Арендодатель высылает на электронную почту Арендатора, указанную в настоящем Договоре, подписанную скан-копию согласия. Оригинал высылается Арендатору на электронный адрес в течение 5 (пяти) дней после отправки скан-копии при условии получения оригинала от Арендатора.

4.10. Риск случайной гибели или случайного повреждения арендуемого Оборудования переходит к Арендатору с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи Оборудования.

4.11. Арендодатель в срок до 3 (третьего) числа календарного месяца, следующего за расчётным, формирует УПД и направляет их Арендатору.

4.12. Арендатор до 5 (пятого) числа календарного месяца, следующего за расчётным, подписывает и направляет Арендодателю УПД.

4.13. УПД считается подписанным Арендатором в случае, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента отправки Акта Арендатору в адрес Арендодателя не поступил мотивированный отказ Арендатора от подписания данного Акта.

5. Ответственность сторон.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

5.1. В случае просрочки Арендатором оплаты по всем начислениям, которые производит Арендодатель, в рамках деятельности по данному Договору, Арендатор обязан оплатить Арендодателю неустойку в размере 0,01% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от не оплаченной суммы

5.2. В случае неисправности Оборудования, возникшей не по вине Арендатора, и при невозможности Арендодателя устранить такую неисправность в порядке и в сроки, предусмотренные Договором, и/или неготовности Оборудования к эксплуатации Арендодатель оплачивает Арендатору неустойку в размере 0,01% от суммы аренды за 30 (тридцать) календарных дней неисправного Оборудования за каждый день неисправности/неготовности, но не более 10% от суммы аренды за 30 (тридцать) календарных дней неисправного Оборудования

5.3. Арендодатель не несёт ответственность за возможные негативные последствия деятельности Арендатора, связанные с использованием арендованного Оборудования.

5.4. Арендатор несёт полную ответственность за техническое состояние арендуемого Оборудования после его приемки у Арендодателя, а также за состояние электрического кабеля питания и за его корректное подключение к точке питания на объекте производства работ.

5.5. Арендатор берёт на себя функцию Ответственного за безопасную эксплуатацию Оборудования.

5.6. Арендатор обязан назначить ответственных специалистов в соответствии с ФНП в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъёмные сооружения".

5.7. Арендатор несёт полную ответственность за вред, причинённый третьим лицам Оборудованием и его составляющими, при условии его полной технической исправности или при отсутствии у Арендодателя уведомления о технической неисправности Оборудования, обязанность и сроки направления которого указаны в п.3.3.6 Договора.

5.8. Арендатор с момента приемки Оборудования и до момента доставки Оборудования на склад Арендодателя по завершении аренды принимает на себя полную ответственность за использование Оборудования как источника повышенной опасности, предусмотренную ст. 1079 ГК РФ.

5.9. Арендатор несет полную ответственность за вред, причиненный Оборудованием и его составляющими в процессе выполнения погрузо-разгрузочных работ силами Арендатора, либо привлеченной Арендатором третьей стороны.

5.10. Если на дату окончания оплаченного срока аренды не поступила оплата за текущий или последующий месяц аренды, Арендодатель имеет право остановить работу всех единиц Оборудования, уведомив по факту Арендатора по электронной почте. Гарантийный и не гарантийный ремонт Оборудования по заявкам Арендатора в таком случае не производится вплоть до погашения образовавшейся задолженности. Начисление арендной платы при этом происходит в соответствии с п. 5.15 Договора.

5.11. В случае отсутствия оплаты в течение дополнительных 10 (десяти) рабочих дней после остановки всех единиц Оборудования, Арендодатель имеет право требовать от Арендатора сдать Оборудование на склад Арендодателя.

5.12. В случае гибели, утраты (в том числе хищения) арендованного Оборудования либо в случае, если Оборудование не подлежит восстановлению по окончании срока аренды, Арендатор обязуется выплатить Арендодателю оценочную стоимость Оборудования, указанную в Приложении 3 к Договору, в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения соответствующего требования от Арендодателя. Если в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения соответствующего уведомления Арендатор не представил мотивированных возражений касательно выставленного (-ых) счета (-ов) на ремонт либо на утерянное Оборудование, вина Арендатора считается установленной и доказанной в одностороннем порядке.

5.13. Арендодатель не несет ответственности за вред, который может быть причинен жизни, здоровью и имуществу Арендатора, иным лицам и окружающей среде по причине нарушения Арендатором правил эксплуатации и безопасного использования Оборудования.

5.14. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Оборудования, которые были оговорены при заключении Договора аренды.

5.15. В случае неисполнения Арендатором обязанности по возврату Оборудования в срок, согласованный Сторонами, Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату за срок пользования не возвращенным вовремя Оборудованием.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

5.16. В случае утери, хищения, уничтожения Оборудования Арендатор обязан направить Арендодателю уведомление в течение 3 (трех) календарных дней с момента наступления такого события. При отсутствии надлежащего уведомления Арендатор оплачивает аренду Оборудования в обычном порядке в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.17. При наступлении событий, указанных в п.5.16 Договора, и при надлежащем уведомлении о таких событиях Арендодателя Сторонами составляется Акт об уничтожении (Приложение 6 к Договору). Арендатор обязан в течение 2 (двух) дней после составления Акта об уничтожении и/или после получения соответствующего уведомления от Арендодателя оплатить полную оценочную стоимость Оборудования, указанную в Приложении 3 к Договору. В случае если Арендатор не подписывает Акт об уничтожении и не предоставляет мотивированный отказ от его подписания в течение 2 (двух) дней с даты его составления, то такой Акт считается согласованным Арендатором.

5.18. В случае поломки Оборудования Арендатор обязан уведомить о таком событии Арендодателя в течение 2 (двух) календарных дней с момента поломки. При отсутствии надлежащего уведомления Арендатор оплачивает аренду Оборудования в обычном порядке в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.19. В случае утери Паспорта оборудования Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей 00 копеек.

5.20. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств на срок действия этих обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего Договора отнесли такие: явления стихийного характера, мораторий органов власти и управления, забастовки, война (объявленная или не объявленная) или военные действия, пандемия, коронавирус и другие возможные обстоятельства, которые оговорены в ГК РФ как случаи непреодолимой силы, не зависящие от воли Сторон.

5.21. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить другую Сторону не позднее 3 (трех) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

5.22. Несвоевременное уведомление о наступлении/прекращении форс-мажора лишает любую Сторону права ссылаться на них в дальнейшем.

5.23. Стороны предпримут все возможное, чтобы выполнить все обязательства по настоящему Договору при наступлении форс-мажорных обстоятельств и воспользуются возможностью переноса выполнения обязательств на согласованный срок.

5.24. Наступление/окончание форс-мажора должно подтверждаться официальными государственными органами.

5.25. В случае если обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) будут длиться свыше 3 (Трех) месяцев подряд, Стороны могут расторгнуть Договор при условии возмещения другой Стороне расходов по настоящему Договору.

6. Порядок урегулирования споров

6.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.

6.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами.

6.3. При невозможности урегулирования споров путем переговоров Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок. Для таких целей Стороны Договорились предъявлять друг другу претензии по спорным вопросам. Претензии в связи с ненадлежащим выполнением договорных обязательств должны быть направлены посредством электронной почты и рассмотрены в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения.

6.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в арбитражном суде по адресу Арендодателя.

7. Заключительные положения.

7.1 Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами всех своих Обязательств.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

7.2. По требованию Арендодателя Договор может быть расторгнут:

7.2.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента направления соответствующего уведомления Арендодателем в случае, если Арендатор пользуется Оборудованием с существенным нарушением условий Договора или правил эксплуатации Оборудования.

7.2.2. По истечении 30 (тридцати) календарных дней в случае одностороннего отказа от Договора со стороны Арендодателя.

7.3. В случае расторжения Договора по инициативе Арендатора письмо о прекращении Договора должно быть отправлено Арендатором за 30 (тридцать) календарных дней до прекращения аренды Оборудования посредством ЭДО или по эл. почте Арендодателю **gpm.service.msk@gmail.com**.

7.4. Стороны Договорились считать обмен сообщениями посредством мессенджеров и любых других электронных средств связи юридически значимой перепиской.

7.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.6. В случае изменения каких-либо реквизитов, перечисленных в разделе 8, Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней после вступления такого изменения в силу.

7.7. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вступают в силу с момента подписания обеими Сторонами.

7.8. Стороны пришли к соглашению:

7.8.1. Договор и все отчетные документы по нему будут считаться подписанными Сторонами надлежащим образом при условии обмена документами в электронном варианте (в том числе сканированные копии). Стороны, безусловно, признают экземпляры Договора и отчетных документов по нему, переданными по электронной почте или мессенджерам, равными по юридической силе экземплярам Договора и отчетным документам по нему с оригинальной подписью и печатью.

7.8.2. Если между Сторонами заключено, или впоследствии будет заключено соглашение об электронном документообороте, распространяющее свое действие в отношении настоящего Договора, Стороны вправе в рамках настоящего Договора подписывать и производить обмен документами по телекоммуникационным каналам связи с использованием сертифицированных средств усиленной квалифицированной электронной подписи, позволяющих идентифицировать владельца квалифицированного сертификата ключа проверки такой подписи.

7.8.3. Перечень и форматы документов, которыми Стороны вправе обмениваться таким способом по настоящему Договору, устанавливаются соглашением об электронном документообороте, подписанном между Сторонами. При этом Стороны Договорились, что подписание в электронном виде с помощью усиленной квалифицированной электронной подписи иных документов, не предусмотренных соглашением об электронном документообороте, допускается по взаимному согласию и при наличии технической возможности Сторон, и если это предусмотрено условиями документа, подлежащего подписанию (заключению), либо не противоречит нормам действующего законодательства РФ.

7.8.4. Для Сторон Договора приоритетным способом обмена первичными учетными документами является электронный документооборот – обмен юридически значимыми электронными документами (ЭДО), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью. При намерении Сторон использовать ЭДО порядок взаимодействия определяется Сторонами в соглашении об электронном документообороте.

7.8.5. Документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и могут применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством РФ, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

7.8.6. Использование электронных документов между Сторонами не отменяет использование иных способов связи для обмена документами и сообщениями.

7.8.7. Организация электронного документооборота между Сторонами по Договору не отменяет возможности использования бумажного документооборота между Сторонами в случае необходимости.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

7.8.8. Все документы по настоящему Договору считаются принятыми и подписанным, в случае если в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента отправки не поступил мотивированный отказ Арендатора от подписания такого документа.

7.9. Стороны подтверждают, что указанные в настоящем Договоре номера телефонов и адреса электронной почты принадлежат им, и что вся переписка в рамках Договора будет вестись с указанных номеров и адресов.

От Арендатора			От Арендодателя		
Менеджер	ФИО	телефон	Менеджер	ФИО	телефон
Бухгалтер	ФИО	телефон	Бухгалтер	ФИО	телефон
Нач. участка	ФИО	телефон	Нач. склада	ФИО	телефон
Директор	ФИО	телефон	Тех директор	ФИО	телефон

7.10. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Арендодатель: ООО «ГПМ СЕРВИС»

Арендатор:

ИНН 6316257042/КПП 631601001

ОГРН 1196313052462

ОКПО 40244657

Юридический адрес: 443013, Самарская область, г.о. Самара, вн.р-н Октябрьский, г Самара, ул Мичурина, здание 21Б, помещение Н8, офис 78

р/сч 40702810216530000522

БИК 044525411

к/сч 30101810145250000411

в Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО)

Генеральный директор

ООО «ГПМ СЕРВИС»

_____ **Гарипов Д.Т.**

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

Порядок получения, возврата, дефектовки и выездного обслуживания Оборудования.

1. Порядок получения Оборудования.

- 1.1 **Арендодатель** комплектует **Оборудование** в соответствии с заявкой **Арендатора**.
- 1.2 Уполномоченный представитель **Арендатора** прибывает на склад **Арендодателя**, расположенный по адресу: Московская область, г.о. Жуковский, Коммунальный проезд, д. 19а, во время, согласованное с представителем **Арендодателя**.
- 1.3 За организацию и оплату транспортных услуг по вывозу Оборудования отвечает **Арендатор**.
- 1.4 За немеханизированную (ручную) погрузку и раскладку по кузову грузовика бетонных противовесов несет ответственность и производит оплату **Арендатор**.
- 1.5 Представитель **Арендатора** должен иметь при себе паспорт и доверенность на представление интересов **Арендатора с перечнем всех необходимых полномочий**.
- 1.6 Оборудование выдается **Арендатору** в соответствии с картой укладки, указанной в Приложении №2.

2. Порядок возврата Оборудования

- 2.1 **Арендатор** не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до фактической даты возврата **Оборудования** согласует с мастером **Арендодателя** точную дату и время возврата на склад **Арендодателя**. Время приемки устанавливается **Арендодателем** исходя из текущей загрузки склада и отправляется **Арендатору** путем смс-сообщения. В случае прибытия **Арендатора** в дату, несогласованную с **Арендодателем**, либо прибытия без согласования, **Арендодатель** оставляет за собой право поставить данную приемку в очередь либо отказать в приемке **Оборудования**.
- 2.2 За организацию и оплату транспортных услуг по возврату Оборудования отвечает **Арендатор**.
- 2.3 В указанное время уполномоченный представитель **Арендатора** прибывает на склад вместе с **Оборудованием**.
- 2.4 Если при доставке **Оборудования** на склад **Арендодателя** отсутствовал уполномоченный представитель **Арендатора**, то Кладовщик **Арендодателя** договаривается с представителем **Арендатора** о времени его прибытия для проведения процедуры Дефектовки.
- 2.5 Укладку бетонных противовесов на поддоны обеспечивает **Арендатор**, в противном случае работа оплачивается по расценкам **Арендодателя** из расчета 1 500 (одна тысяча) рублей за одну тонну.
- 2.6 Выгрузку рабочей платформы Оборудования из грузовика **Арендатора** **Арендодатель** производит при помощи кран-балки.
- 2.7 По результатам разгрузки **Оборудования** кладовщиком **Арендодателя** проверяется комплектность грузов, поддонов и **Оборудование** передается механику **Арендодателя** для проведения процедуры дефектовки.
- 2.8 **Арендатор** обеспечивает укладку элементов консолей, болтов и гирь троса в соответствии с картой укладки, указанной в Приложении №2.

3. Порядок дефектовки Оборудования

- 3.1 В случае присутствия уполномоченного представителя **Арендатора** Дефектовка производится не позднее 5 (пяти) часов после приемки Оборудования. В случае отсутствия представителя **Арендатора** дефектовка производится в одностороннем порядке не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента фактического возврата **Оборудования** на склад **Арендодателя**.
- 3.2 Стороны договорились о том, что в случае, если **Арендатор** не предоставил своего представителя на процедуру Дефектовки в указанное время, процедура будет произведена **Арендодателем** самостоятельно, и результаты данной процедуры не будут оспариваться **Арендатором**.
- 3.3 Мастер цеха **Арендодателя** совместно с представителем **Арендатора** или без него производит осмотр **Оборудования** на предмет соответствия тому, что было выдано по документу «Комплект поставки» с тем, что принято от **Арендатора**. Осмотр производится по следующим позициям:
 - Соответствие предъявленного Оборудования требованиям документа Карта укладки;
 - Комплектность;
 - Не гарантийный ремонт;
 - Степень загрязнения **Оборудования**.

Арендодатель / _____ /

Арендатор / _____ /

- 3.4 Все обнаруженные несоответствия фиксируются в документе «**Дефектная ведомость**». Перечень и стоимость работ по ремонту и замене поврежденных узлов, а также дополнительные работы указаны в прайс-листе на работы.
- 3.5 Дефектная ведомость является основанием для возмещения **Арендатором** причиненного вреда согласно стоимости, указанной в данном документе.
- 3.6 В случае отсутствия представителя **Арендатора** при проведении процедуры дефектовки «Дефектная ведомость» подписывается в одностороннем порядке представителем **Арендодателя** и служит основанием для выставления **Арендатору** стоимости работ и запасных частей, указанных в «Дефектной ведомости».

4. Порядок выездного обслуживания Оборудования.

- 4.1 В случае обнаружения неисправности **Оборудования** уполномоченный специалист **Арендатора** обращается к **Арендодателю** по телефону или email, указанному в Договоре. По факту обращения формируется соответствующая Заявка на ремонт.
- 4.2 В течение 72 (семидесяти двух) часов с момента получения Заявки **Арендодатель** должен организовать прибытие на объект своего представителя (далее по тексту **Специалист**).
- 4.3 Перед выездом **Специалиста** представитель **Арендодателя** уведомляет представителя **Арендатора** о времени прибытия на **Объект** своего сотрудника.
- 4.4 В случае невозможности прибытия представителя **Арендодателя** в срок, указанный в п.4.2 настоящего Приложения, представитель **Арендодателя** в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения заявки уведомляет об этом представителя **Арендатора**.
- 4.5 **Специалист** осуществляет ремонт **Оборудования** на объекте **Арендатора**.
- 4.6 В случае невозможности осуществления ремонта на объекте **Арендатора** из-за отсутствия необходимых условия для его проведения, специалист **Арендодателя** осуществляет демонтаж поврежденного узла для его дальнейшего ремонта на базе.
- 4.7 Стороны договорились о том, что если, **Арендатор** не представил своего представителя для принятия работ у специалиста **Арендодателя** и подписания документа «Ремонтный Акт», то такой документ подписывается арендодателем в одностороннем порядке и считается согласованным Сторонами.
- 4.8 Все затраты по гарантийному ремонту берёт на себя **Арендодатель**. При установлении признаков не гарантийного случая **Арендатор** обязан оплатить выезд **Специалиста** на объект, работы по ремонту и стоимость запасных частей. Выезд на объект и оплачивается из следующих расценок: г. Москва – 4500 рублей за выезд в пределах МКАД. 10 рублей за километр за пределы МКАД туда и обратно.

5. Гарантийный ремонт.

- 5.1 Гарантийными признаются случаи, вызванные естественным износом узлов и компонентов **Оборудования**.
- 5.2 Гарантийный ремонт должен быть произведен в течение 48 (сорока восьми) часов с момента получения заявки **Арендодателем**.

6. Не гарантийный ремонт.

- 6.1 Не гарантийными признаются следующие случаи:
- Физические повреждения узлов и элементов **Оборудования**, вызванные внешними механическими воздействиями;
 - Внесение изменений в электрическую схему и конструкцию **Оборудования**;
 - Скрытые и явные повреждения узлов и механизмов, вызванные нарушением правил транспортировки, монтажа, демонтажа и эксплуатации Оборудования;
 - Все случаи ремонта, когда была нарушена целостность пломбы, установленной на узлах Оборудования;
 - Физические повреждения Узлов и элементов Оборудования, вызванные вредным воздействием агрессивной окружающей среды (осадками, повышенной влажностью и тому подобным).

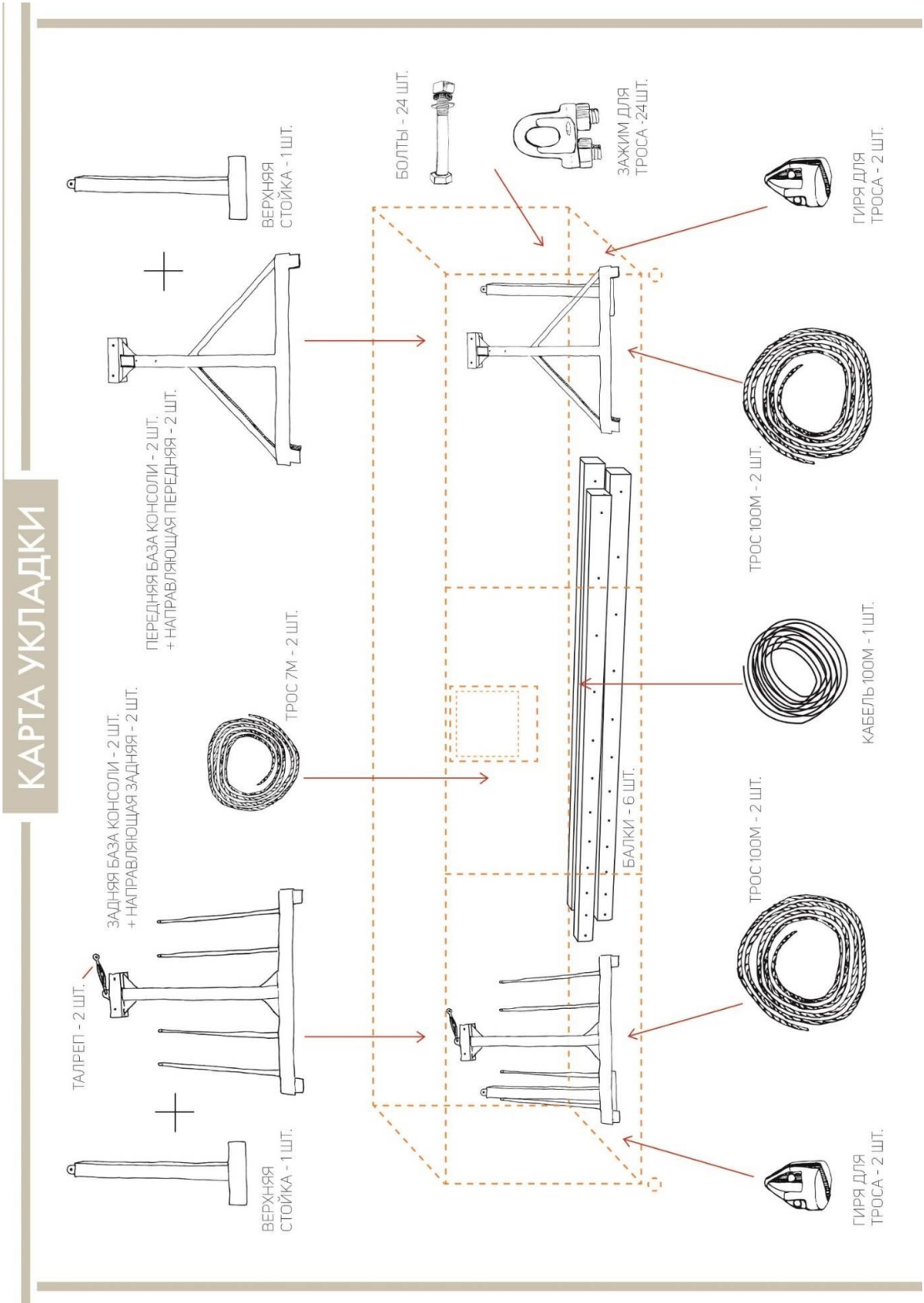
Арендатор: _____/_____

Арендодатель: _____/_____

Арендодатель / _____/

Арендатор / _____/

Карта укладки



Арендатор:

_____ / _____

Арендодатель:

_____ / _____

Комплект поставки

	НАИМЕНОВАНИЕ	Кол-во (шт.)	Цена за шт. (руб.)	Примечания
1.	Шкаф управления стационарный	1,00	26 000	
2.	Пульт управления переносной	1,00	2 500	
3.	Лебёдка в сборе	2,00	55 000	
	Редуктор	2,00	30 000	
	Электродвигатель	2,00	25 000	
4.	Ловитель в сборе	2,00	10 000	
5.	Кабель 9жил с разъемом синим(пласт)	2,00	5 000	
6.	Трос стальной 8,3мм	4,00	120(руб/м)	
	Сдача(возврат) тросов и кабеля запутанных не сложенные кольцом		1 500 шт	
7.	Гиря троса	4,00	1 000	
8.	Выключатель концевой LХКЗ-20S Т (флажковый)	2,00	1 000	
9.	Платформа (пол)	3,00	9 740	
10.	Ограждение внутреннее	3,00	9 200	
11.	Ограждение внешнее	3,00	10 000	
12.	Ограждение боковое	2,00	9 900	
13.	Консоль в сборе	2,00	80 000	
14.	Опора консоли задняя	2,00	9 000	
15.	Опора консоли передняя	2,00	9 000	
16.	Направляющая передняя	2,00	6 000	
17.	Направляющая задняя	2,00	6 000	
18.	Балка фронтальная	2,00	9 000	
19.	Балка задняя	2,00	9 000	
20.	Балка средняя	2,00	9 500	
21.	Опора верхняя	2,00	6 000	
22.	Колесо опорное 100*47	4,00	1 000	
23.	Зажим для троса 12 мм	24,00	100	
24.	Талреп М20 Din 1480	2,00	950	
25.	Скоба подъемная	2,00	4 500	
26.	Груз 25 кг (бетон)	36,00	600	
27.	Кабель силовой КГ 5х2,5 мм	100,00	190(руб/м)	
28.	Болт М16х120	24,00	180	
29.	Паспорт ФП	1,00	5 000	
30.	Табличка с серийным номером	1,00	2 000	
31.	Фасадный подъемник ZLP 630 (утеря/ сильные физические повреждения)	1.00	190 000	
	Возврат оборудование в грязном виде		5 000	

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ**

г. Москва

«__» __202_ г.

ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Арендодатель» в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о том, что во исполнение Договора аренды Оборудования № _____ от «__» __202_ г. Арендодатель передает, а Арендатор принимает следующее Оборудование:

№	Наименование Оборудования	Серийный номер
1		
2		
3		

1. Стороны осмотрели передаваемое Оборудование, проверили его работоспособность, комплектность и констатировали, что Оборудование находится в исправном состоянии и пригодно для его использования в соответствии с его конструктивным назначением.
2. Техническая документация и инструкция по эксплуатации Оборудования (Паспорт оборудования) передана вместе с оборудованием.
3. Арендатор ознакомлен с правилами и порядком использования Оборудования.
4. Взаимные обязательства по предоставлению Оборудования в аренду в соответствии с условиями Договора выполнены Сторонами надлежащим образом.

Форма Приложения согласована

Арендодатель

Арендатор

(подпись, ФИО)

М.П.

(подпись, ФИО)

М.П.

**АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ (ВОЗВРАТА)**

г. Москва

«__» __ 202_ г.

ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Арендодатель» в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о том, что во исполнение Договора аренды Оборудования № _____ от «__» __ 202_ г. Арендатор передает, а Арендодатель принимает следующее Оборудование:

№	Наименование Оборудования	Серийный номер
1		
2		
3		

1. Визуальный осмотр Оборудования проведен представителем Арендодателя без (с) присутствия представителей Арендатора, при этом работоспособность, комплектность и исправность Оборудования не проверялись. Оборудование принято Арендодателем по количеству погрузочных мест.
2. Взаимные обязательства по возврату Оборудования из аренды в соответствии с условиями Договора будут выполнены Сторонами надлежащим образом с момента подписания Сторонами Дефектной ведомости, являющейся неотъемлемой частью настоящего Акта.

Форма Приложения согласована

Арендодатель

Арендатор

(подпись, ФИО)

М.П.

(подпись, ФИО)

М.П.

**АКТ
ОБ УНИЧТОЖЕНИИ (ХИЩЕНИИ, УТЕРЕ) ОБОРУДОВАНИЯ**

г. Москва

«__» ____ 202_ г.

ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Арендодатель» в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о том, что во исполнение Договора аренды Оборудования № _____ от «__» ____ 202_ составили настоящий Акт о нижеследующем.

Стороны подтверждают уничтожение (утерю, хищение) следующего Оборудования:

№	Наименование Оборудования	Год выпуска	Заводской номер	Оценочная стоимость, руб.
1				
2				

- Арендатор ознакомлен с правилами и порядком возмещения Арендодателю стоимости утраченного Оборудования.
- Арендатор обязуется возместить стоимость утраченного Оборудования в размере 190 000 (ста девяноста тысяч) рублей 00 копеек в течение 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего Акта.

Форма Приложения согласована

Арендодатель

Арендатор

_____/_____
(подпись, ФИО)

М.П.

_____/_____
(подпись, ФИО)

М.П.